ALL'UFFICIO ANAGRAFE DEL COMUNE DI

DI GOLFO ARANCI (SS)

DICHIARAZIONE DI ASSENSO DEL GENITORE

PER IL RILASCIO DI CARTA DI IDENTITA' VALIDA PER L'ESPATRIO A MINORE

Il sottoscritto:

COGNOME_____NOME_____

NATO A _____ il _____/_____/_____ Sesso M F

RESIDENTE A_____Via/P.zza_____ N.____

ACCONSENTE

al rilascio della carta d'identità valida per l'espatrio al/alla proprio/a

FIGLIO/A: COGNOME_____NOME_____

NATO A _____ il _____/_____/_____ Sesso M F

RESIDENTE A_____Via/P.zza_____ N._____

All'uopo, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, dichiara che il minore non si trova in alcuna delle condizioni ostative al rilascio del passaporto di cui all'art. 3 della legge 21 novembre 1967 n. 1185, di cui è a conoscenza.

La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell'art.38, 1 e 3 comma, del D.P.R. 445/2000 e non necessita di autentica da parte del P.U. accettante la pratica.

In allegato: fotocopia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità con apposta la propria firma

Golfo Aranci, lì_____/_____/_____

Firma_____

Informativa privacy sintetica del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

Il Comune di Golfo Aranci, con sede in Via Libertà n. 74, email: servizio.protocollo@comune.golfoaranci.ss.it - pec: protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it - tel: 0789612900, nella qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza. **Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.** I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 *bis*, D. Lgs. 33/2013.I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGPD. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (*ex* art. 38, paragrafo 4, RGPD), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it** Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGPD.

Firma_____